



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso, mayo de 2026.

Señor (a)

Diana Patricia Naranjo Camacho

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9091931**

Profesional G02

Dependencia Agencia Pública de Empleo

Sogamoso Boyacá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026.

Referencia: N. CO1.PCCNTR.9091931

Lida Margarita Hernández López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46.381.469 de Sogamoso en mi calidad de Contratista del SENA, de la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Cuarenta y nueve millones doscientos doce mil ochocientos pesos (\$49.212.800) M/ct para cada contrato. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de Un millón ciento sesenta y cuatro mil ochocientos (\$1.164.800) PESOS M/CTE. b) Once pagos iguales por los meses de febrero a



diciembre de 2026, por valor de Cuatro Millones Trescientos Sesenta y Ocho Mil Pesos M/CTE. (\$4.368.000) pesos cada uno Amparados con el CDP 1226.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Se realizan 548 registros asociados a usuarios buscadores de empleo y se aplicaron 11 encuestas de satisfacción. Durante el período reportado, discriminados así: Población General: 225 Población Mujer: 50 Jóvenes: 65	Obligación 1. Anexo 1. Informe de actividad Atención en oficina del 14 de abril al 08 de mayo. Anexo 2. Informe de gestión mensual metas APE 2026. Anexo 3. Informe de Gestión a personas. Anexo 4. Informe de Gestión Orientación a Personas. Anexo 5. Registro Buscadores de Empleo.
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Se realizó atención a buscadores de empleo a través de canal presencial. Se realizaron entrevistas individuales acerca de (orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo).	Obligación 2. Anexo 1. Informe de actividad Atención en oficina del 14 de abril al 08 de mayo. Anexo 2. Informe de Gestión Orientación a Personas.



		Se realizaron entrevistas grupales acerca de (orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo).	<p>Anexo 3. Informe de Gestión de Talleres Ejecutados.</p> <p>Anexo 4. Informe de actividad Taller I.E Ramón Ignacio Avella ficha 3145953-Aquitania.</p> <p>Anexo 5. Informe de actividad Taller I.E Juan José Reyes Patria Ficha 3144842-Gameza.</p> <p>Anexo 6. Informe de actividad Taller I.E Gustavo Jiménez Ficha 3144379 Sogamoso.</p> <p>Anexo 7. Informe de actividad Taller I.E La Presentación Ficha 3145518 -Duitama.</p> <p>Anexo 8. Informe de actividad Taller I.E Marco Aurelio Ficha 3146030-Garagoa.</p> <p>Anexo 9. Informe de actividad Taller I.E San Luis De Gaceno-Ficha 3145458</p> <p>Anexo 10. Informe de actividad Taller Colegio Celco- Sogamoso Ficha 3145938</p> <p>Anexo 11. Informe de actividad Taller I.E Técnico De Tibasosa-Ficha 3144656</p> <p>Anexo 12. Informe de actividad Taller I.E Francisco De Paula</p>
--	--	---	---



			<p>Santander Ficha 3145576</p> <p>Anexo 13. Informe de actividad Taller I.E Rafael Reyes-Duitama Ficha 3143899.</p> <p>Anexo 14. Informe de actividad Reunión Primera Mesa De Inclusión Laboral – Municipio de Sogamoso.</p> <p>Anexo 15. Registro orientación Buscadores de Empleo.</p>
3	Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la Agencia Pública de Empleo.	Durante el periodo reportado no se realizaron acciones asociadas a esta obligación.	No Aplica
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	<p>Se adelantaron 76 orientaciones individuales</p> <p>Se realizaron 10 talleres de orientación ocupacional con 140 buscadores de empleo atendidos.</p> <p>Se participó en la reunión de la Mesa de Inclusión Laboral- Municipio de Sogamoso.</p>	<p>Obligación 4.</p> <p>Anexo 1. Informe de Gestión Orientación a Personas.</p> <p>Anexo 2. Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados.</p> <p>Anexo 3. Informe de actividad Taller I.E Ramón Ignacio Avella ficha 3145953-Aquitania.</p> <p>Anexo 4. Informe de actividad Taller I.E Juan José Reyes Patria Ficha 3144842-Gameza.</p> <p>Anexo 5. Informe de actividad Taller I.E</p>



			<p>Gustavo Jiménez Ficha 3144379 Sogamoso.</p> <p>Anexo 6. Informe de actividad Taller I.E La Presentación Ficha 3145518 -Duitama.</p> <p>Anexo 7. Informe de actividad Taller I.E Marco Aurelio Ficha 3146030-Garagoa.</p> <p>Anexo 8. Informe de actividad Taller I.E San Luis De Gaceno-Ficha 3145458</p> <p>Anexo 9. Informe de actividad Taller Colegio Celco- Sogamoso Ficha 3145938.</p> <p>Anexo 10. Informe de actividad Taller I.E Técnico De Tibasosa-Ficha 3144656</p> <p>Anexo 11. Informe de actividad Taller I.E Francisco De Paula Santander Ficha 3145576</p> <p>Anexo 12. Informe de actividad Taller I.E Rafael Reyes-Duitama Ficha 3143899.</p> <p>Anexo 13. Informe de actividad Reunión Primera Mesa De Inclusión Laboral – Municipio de Sogamoso.</p>
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de	Se realizó atención a 548 buscadores de empleo a través de canal presencial.	<p>Obligación 5.</p> <p>Anexo 1. Informe de actividad Atención en</p>



	manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Se brindó atención y orientación a los buscadores de empleo a través del CHATBOY MARIAPE, brindando respuestas oportunas sobre los servicios de la Agencia Pública de Empleo Y Rutas de Empleabilidad.	oficina del 14 de abril al 08 de mayo. Anexo 02: Archivo PDF Evidencia trazabilidad del correo brindando respuesta al usuario a través del CHATBOY MARIAPE.
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la Agencia Pública de Empleo.	Se proyectaron 2 respuestas a quejas y reclamos. .	Obligación 6. Anexo 01. Correo electrónico 06-05-2026. Anexo 02. Correo electrónico 07-05-2026.
7	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	Se participó en la Feria Universitaria realizada el día 08 de mayo en las instalaciones del Colegio Reyes Patria, donde se brindó orientación a estudiantes de educación media sobre la oferta institucional del SENA, fortaleciendo el proyecto educativo y ocupacional de los asistentes.	Obligación 7. Anexo 01. Informe de actividad Feria Universitaria Colegio Reyes patria.
8	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	Durante el periodo reportado no se realizaron acciones asociadas a esta obligación.	No aplica.
9	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de	Se participó el día 07 de mayo en socialización virtual sobre Contrato	Obligación 9.



	Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	de Aprendizaje, realizada por el área de Relaciones Corporativas.	Anexo 01. Acta socialización contrato de aprendizaje.
10	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la Agencia Pública de Empleo.	Se aportó al cumplimiento de indicadores de gestión 548 inscritos y 225 orientados ocupacionales correspondiente al mes de mayo. de la APE regional Boyacá.	Obligación 10. Anexo 1. Informe de Gestión a personas. Anexo 2. Informe de Gestión Orientación a personas. Anexo 3. Informe de Gestión de los Talleres. Anexo 4. Excel gestión mensual de metas.
11	Suministrar las herramientas necesarias como computador y los que se requiera para el desarrollo de sus actividades.	Durante este período se suministraron las siguientes herramientas: Computador: Lenovo Teclado: Lenovo Mouse: Lenovo	Obligación 11. Anexo 1. Evidencia fotográfica.
12	Organizar y cargar en los correspondientes aplicativos la documentación necesaria para la conformación de los expedientes de los procesos a cargo, de acuerdo con la Tabla de Retención de Gestión Documental establecidas por Dirección General.	Durante este período se realizó cargue de 14 formularios destinado por la coordinación.	Obligación 12. Anexo 1. Formulario Forms informe I.E Ramón Ignacio Aquitania 3145953. Anexo 2. Formulario Forms informe Taller I.E Juan José Reyes Gameza Ficha 3144842. Anexo 3. Formulario Forms informe 03 20 Taller Gustavo Jiménez ficha 3144379. Anexo 4. Formulario Forms informe Taller I.E La Presentación Ficha 3145518.



			<p>Anexo 5. Formulario Forms informe Taller I.E Marco Aurelio-Garagoa Ficha 3146030.</p> <p>Anexo 6. Formulario Forms Informe Taller I.E San Luis De Gaceno Ficha 3145458.</p> <p>Anexo 7. Formulario Forms Informe Taller Colegio Celco Ficha 3145938.</p> <p>Anexo 8. Formulario Forms Informe Taller I.E Tibasosa Ficha 3144656.</p> <p>Anexo 9. Formulario Forms Informe Taller I.E Francisco De Paula Santander Ficha 3145576.</p> <p>Anexo 10. Formulario Forms Taller Rafael Reyes-Duitama 3143899.</p> <p>Anexo 11. Formulario Forms Informe Mesa De Inclusión Laboral.</p> <p>Anexo 12. Evidencia cargue forms Informe Feria Universitaria.</p> <p>Anexo 13. Evidencia cargue forms usuario orientado en plataforma.</p> <p>Anexo 14. Evidencia cargue forms usuario inscrito en plataforma.</p>
13	Apoyar la estructuración, evaluación y supervisión de los contratos de obras,	Durante el periodo reportado no se realizaron acciones	No aplica.



	bienes y servicios cuando a juicio de la entidad se requiera.	asociadas a esta obligación.	
14	Dar respuesta a solicitudes, requerimientos y/o pedimentos que se hagan a la Dirección Regional y/o dependencia en términos de calidad y oportunidad.	Durante el periodo reportado no se realizaron acciones asociadas a esta obligación.	No aplica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (57) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (0) los desplazamientos realizados y (1) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4652892902** de SOL, referente al mes de abril.

Cordialmente,

Lida Margarita Hernández López

Contratista

C.C. No 46.381.469 de Sogamoso

Diana Patricia Naranjo Camacho

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9091931** del 2026.